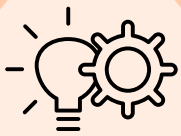


10 ขั้นตอน

การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี



01.
รวบรวมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี (15 วัน)

หน่วยงานในสังกัด จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแบบฟอร์มที่กำหนด จัดส่งให้ **สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ**

หน่วยงานในสังกัด เข้าร่วมรับฟังการมอบนโยบายและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทบทวน/ปรับปรุงรายละเอียดคำของบประมาณ

02.
เข้าร่วมการประชุมสัมมนาการมอบนโยบายและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (1 วัน)



03.
วิเคราะห์คำของบประมาณรายจ่ายประจำปี (10 วัน)

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ วิเคราะห์รายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนในระดับต่าง ๆ และนโยบายของรัฐบาล

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี เสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งให้สำนักงบประมาณผ่านระบบ e-Budgeting

04.
จัดส่งรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี (5 วัน)



05.
รับฟังความคิดเห็นการจัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (2 วัน)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดำเนินการแสดงความคิดเห็นต่อร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หน่วยงานในสังกัด เข้าร่วมรับฟังเพื่อรับทราบแนวทาง/รายละเอียดการพิจารณาของงบประมาณ จัดเตรียมข้อมูลในกรณีที่ต้องชี้แจงในรัฐสภาตลอดจนนำประเด็นที่เกี่ยวข้อง มาจัดทำข้อมูลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ ต่อไป

06.
สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีวาระที่ 1 (3 วัน)



07.
คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (20 วัน)

หน่วยงานในสังกัด จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงรายละเอียด/ความจำเป็นของคำของบประมาณ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ ติดตามผลการพิจารณา และปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะที่ได้รับ

หน่วยงานในสังกัด เข้าร่วมรับฟังเพื่อรับทราบผลการพิจารณา การแก้ไขเพิ่มเติม/ปรับเปลี่ยนรายการงบประมาณ รวมถึงติดตามประเด็นที่กระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อนำไปวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมติของรัฐสภา

08.
สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีวาระที่ 2 - 3 (3 วัน)



09.
วุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (4 วัน)

หน่วยงานในสังกัด เข้าร่วมรับฟังเพื่อรับทราบผลการพิจารณา ข้อเสนอแนะในการจัดสรรงบประมาณ รวมถึงติดตามประเด็นที่กระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อนำไปวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมติของรัฐสภา

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ แจ้งเวียนให้ **หน่วยงานในสังกัด** รับทราบรายการในเบื้องต้น เพื่อเริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นได้ตัวผู้ขาย/รับจ้างไว้ก่อน แต่จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ. ประกาศใช้และได้จัดสรรงบประมาณแล้ว

10.
ก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศบังคับใช้ (1 วัน)



รวม 64 วัน (เฉพาะในส่วนที่กรมฯ ดำเนินการ)

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561